

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU JEDNODNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

Broj poziva	4/2019
-------------	--------

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Škola za medicinske sestre Vinogradska				
Adresa:	Vinogradska cesta 29				
Mjesto:	Zagreb				
Poštanski broj:	10000				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>Prvih (a,b,c,d,)</b>	<b>razreda</b>			
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana	noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja		
c) Školska ekskurzija	1	dana	noćenja		
d) Posjet		dana	noćenja		
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Fužine, Poreč				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>			10	05	2019
			<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	85 +/- 10%				
b) Predviđeni broj učitelja	4 +/- 1				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Zagreb				
Usputna odredišta	Fužine				
Krajnji cilj putovanja	Poreč				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					
b) Hotel					
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )					
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada,</i>				

	<i>radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Sve razglede prema programu putovanja
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	
d) Drugi zahtjevi	- svi razgledi gradova prema programu -troškovi organizacije i rezervacije putovanja -osiguranje od otkaza puta za sve roditelje -troškove organizacije
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je	05.12.2018	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u prostorijama Pučkog učilišta	13.12.2018	U 10.20 sati

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
  - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.